Aika Torstai, 29.10.2026 klo 17.00 – 17.39

Paikka Seurakuntakeskus, 2. krs., Savilahtisali, Savilahdenkatu 20

Läsnä Ritva Kekkonen, puheenjohtaja
Pekka Haatainen
Erja Haukijärvi
Anja Heikkilä, varajäsen
Marja Kauppi
Kirsi Kultanen
Jari Sihvonen
Markku Soivanen
Nalle Velling
Hannu Ylönen

Viranhaltijat
Eija Lehtonen, tuomiorovastin sihteeri, vaalilautakunnan sihteeri

Poissa Maria Närhinen

Puheenjohtaja Ritva Kekkonen

Sihteeri Eija Lehtonen

47 §
Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avasi kokouksen.

48 §
Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Vaalilautakunta on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. (KL 10:15,1).

Esitys:
Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:
Esityksen mukainen,

49 §
Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Esitys:
Vaalilautakunnan pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan aakkosjärjestyksessä vuorossa olevat Nalle Velling ja Hannu Ylönen

Päätös:
Esityksen mukainen.

50 §
Työjärjestys

Esitys:
Kokouksen työjärjestykseksi hyväksytään osanottajille lähetetty esityslista.

Päätös:
Esityksen mukainen.

51 §
Äänioikeutettujen luettelon itseoikaisu

KL 9:19
Vaalilautakunnalla on oikeus lisätä henkilö seurakuntavaaleja varten laadittuun äänioikeutettujen luetteloon tai merkitä henkilö äänioikeutta vailla olevaksi, jos hänet on oikeudettomasti jätetty pois äänioikeutettujen luettelosta, merkitty siihen virheellisesti äänioikeutta vailla olevaksi tai äänioikeutetuksi taikka henkilö on liittynyt kirkon jäseneksi tai eronnut kirkon jäsenyydestä 11 §:ssä tarkoitettujen määräpäivien jälkeen. Jos vaalilautakunta katsoo, että henkilöä koskeva merkintä on vaaliluettelossa muutoin virheellinen, vaalilautakunta voi korjata virheen. Muutokset on tehtävä seurakuntavaaleissa viimeistään 16 päivänä ennen vaalipäivää ennen kello 16.

Jos henkilö merkitään äänioikeutettujen luetteloon äänioikeutta vailla olevaksi, tästä on tehtävä kirjallinen päätös ja annettava päätös tiedoksi asianomaiselle henkilölle siten kun 10 luvun 24§:n 1 momentissa säädetään. Kirjallista päätöstä ei kuitenkaan tehdä, jos henkilö on kuollut tai julistettu kuolleeksi äänioikeutettujen luettelon laatimisen jälkeen.

Jos henkilö lisätään äänioikeutettujen luetteloon, hänelle on viipymättä lähetettävä tästä tieto. Kirkon jäseneksi liittyneellä henkilöllä on äänioikeus seurakuntavaaleissa siinä seurakunnassa, jonka jäseneksi hän on liittynyt.

Jos henkilöä koskeva muu virheellinen merkintä äänioikeutettujen luettelossa korjataan, tästä on viipymättä ilmoitettava asianomaiselle henkilölle, jollei se ole ilmeisen tarpeetonta.

30.10. kello 16 jälkeen itseoikaisuja ei enää voida tehdä.

Esitys:
Lisätään äänioikeutettujen luetteloon henkilöt, jotka ovat liittyneet kirkon jäseniksi Mikkelin tuomiokirkkoseurakunnassa 15.8. jälkeen

Päätös:
29.10.2026 otetussa raportissa ei ollut äänioikeutettujen luetteloon lisättävää.

52 §
Äänioikeutettujen luetteloon vaalilautakunnan kokouksessa 1.10.2026 tehdyt itseoikaisut; valitusasiakirjojen toimittaminen hallinto-oikeudelle

KL 12:10,3
Kirkollisvalitus 9 luvun 19 §:n 2 momentissa tarkoitetusta äänioikeutettujen luettelon itseoikaisua koskevasta päätöksestä ja kirkkojärjestyksen 9 luvun 7 §:n 1 momentissa ja 61 §:n 2 momentissa tarkoitetusta vaalilautakunnan oikaisuvaatimuksen johdosta antamasta päätöksestä on tehtävä seitsemän päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Valitus on osoitettava hallinto-oikeudelle ja jätettävä sanotussa ajassa kirkkoherranvirastoon tai vaalilautakunnan määräämään muuhun seurakunnan toimipaikkaan. Vaalilautakunnan tulee toimittaa valitus, ote pöytäkirjasta, vaalilautakunnan lausunto ja muut asiassa kertyneet asiakirjat kiireellisesti hallinto-oikeudelle.

Kirkollisvalituksia tai oikaisuvaatimuksia ei ole tehty.

Esitys:
Merkitään tiedoksi.

Päätös:
Esityksen mukainen.

53 §
Äänioikeutettujen luettelon lainvoimaisuus

KL 9:20
Seurakuntavaaleissa äänioikeutettujen luettelo on lainvoimainen 16. päivänä ennen vaalipäivää kello 16 lukien.

Lainvoimaista äänioikeutettujen luetteloa on vaaleissa noudatettava muuttumattomana. Äänioikeutettujen luetteloa pidetään lainvoimaisena sen estämättä, että hallinto-oikeus ei ole ennen äänioikeutettujen luettelon tulemista lainvoimaiseksi antanut päätöstä sille tehtyyn valitukseen. Henkilön, jolla vaalilautakunnalle esitetyn hallinto-oikeuden päätöksen mukaan on äänioikeus, on kuitenkin annettava äänestää.

KJ 9:7,2
Äänioikeutettujen luettelo tulee lainvoimaiseksi siten kuin kirkkolain 9 luvun 20 §:ssä säädetään. Vaalilautakunnan on tehtävä merkintä lainvoimaisuudesta äänioikeutettujen luetteloon.

Esitys:
Todetaan, että äänioikeutettujen luettelo tulee lainvoimaiseksi 30.10. kello 16 ja tehdään asiasta merkintä luetteloon.

Päätös:
Esityksen mukainen.

54 §
Vaalitoimitsijoiden ja vaaliavustajien valinta

Ennakkoäänestyksen vaalitoimitsijoista, vaaliavustajista ja heidän toimitsijavuoroistaan on tehty liitteen 9 mukainen työvuorolista.

Vaalipäivänä äänestyspaikalla tulee olla saapuvilla yksi tai useampi vaalilautakunnan valitsema, tunnuksella varustettu vaaliavustaja. Vaalilautakunnan valitsema avustaja ei voi olla samanaikaisesti vaalilautakunnan jäsen. Tästä syystä on aiheellista valita vaaliavustajat vaalilautakunnan ulkopuolelta.

Esitys:
1. Vaalilautakunta valitsee ennakkoäänestyksen vaalitoimitsijat ja nimeää vaaliavustajat liitteen 9 mukaisesti.

2. Vaalilautakunta valitsee vaalipäivän vaaliavustajat.

Päätös:
1. Esityksen mukainen.
2. Vaalipäivän vaaliavustajiksi valittiin Taimi Reima-Luukkanen, Eliisa Kotro ja Heikki Haukijärvi.

55 §
Ennakkoäänten laskeminen

Vaalilautakunta päätti kokouksessaan 15.9.2026, että ennakkoäänten laskemisen suorittavat vaalilautakunnan varapuheenjohtaja Pekka Haatainen sekä vaalilautakunnan jäsenet Jari Sihvonen ja Nalle Velling apunaan vaalilautakunnan sihteeri Eija Lehtonen. Tehdyn päätöksen mukaan teknisinä avustajina toimii seurakuntapalveluiden ja talous- ja henkilöstöpalveluiden työtekijöitä.

Seurakunnan johdon tekemän päätöksen mukaisesti työajallisten työntekijöiden viikonlopputyöt eivät ole suotavia.

Esitys:
Ennakkoäänten laskemisen suorittavat vaalilautakunnan varapuheenjohtaja Pekka Haatainen sekä vaalilautakunnan jäsen Jari Sihvonen apunaan vaalilautakunnan sihteeri Eija Lehtonen sekä vaalilautakunnan varajäsenet Anja Heikkilä ja Sari Hannukainen. Teknisinä avustajina toimivat viestintäsuunnittelija Tuuli Paasonen, vs. viestintäassistentti Vilhelmiina Salmikunnas ja kirkkoherra Arja Huuskonen.

Päätös:
Esityksen mukainen.

56 §
Muut asiat

Muita asioita ei ollut.

57 §
Vaalilautakunnan kokoukset

- **13.11.2026 kello 16.30** (ennakko- ja kotiäänestysasiakirjojen käsittely, äänestysmerkintöjen tekeminen vaaliluetteloon)
- **15.11.2026** (vaalipäivä) **ja**
- **tarvittaessa viimeistään 18.11.2026 kello 17.00** (vaalien tuloksen vahvistaminen)

58 §
Muutoksenhaku

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät 47-50, 52-59

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomainen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Pykälä 51 Valitusviranomainen, jolle valitus osoitetaan: Itä-Suomen hallinto-oikeus Valitusasiakirjat jätetään Mikkelin tuomiokirkkoseurakunnan seurakuntapalveluihin Käyntiosoite: Savilahdenkatu 20 Postiosoite: PL 21, 50101 Mikkeli Telekopio: Sähköposti: mikkeli.tuomiokirkkoseurakunta@evl.fi
	Valitus vaalilautakunnan päätökseen, joka koskee äänioikeutettujen luetteloon tehtyä itseoikaisua tai jolla se on ratkaissut äänioikeutettujen luetteloon kohdistuneen oikaisuvaatimuksen, on tehtävä seitsemän päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaiselle lähetetään päätöstä koskeva pöytäkirjanote oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen, välipäätös, kutsu tai muu sellainen ilmoitus erikseen tiedoksi kirjeellä, jollei sitä ole annettu hänelle kirjallisesti kokouksessa. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. KL 10:24, 12:10,3
Valituskirjelmä	Valituksessa on ilmoitettava: – valittajan nimi ja yhteystiedot – postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää

	– sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä – päätös, johon haetaan muutosta – miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi – vaatimuksen perustelut – mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle. Valitukseen on liitettävä: – valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen – selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta – asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 5 luvun 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.
Valitusasiakirjojen toimittaminen	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainittuun kirkkoherranvirastoon. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä ennen klo 16. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.
Lisätietoja	
Oikeudenkäyntimaksu	Oikeudenkäyntimaksuista säädetään tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015). Lain 5 §:n 13 kohdan mukaan maksua ei peritä kirkollisia vaaleja koskevissa asioissa.
	Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

59 §
Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päättää kokouksen klo 17.39.

Puheenjohtaja
Ritva Kekkonen

Sihteeri
Eija Lehtonen

Pöytäkirja on todettu kokouksen kulun ja siinä tehtyjen päätösten mukaiseksi

Nalle Velling
pöytäkirjan tarkastaja

Hannu Ylönen
pöytäkirjan tarkastaja